

～健診予約の前に～

ID・PW 取得済みの方は次項へ

「カフェテリアプラン」でID・PWを取得されていない方は、最初取得する必要があります。

その処理中に送られてくるメール内にURLが付いてきます。

そのURLをクリックすると新たにIDと仮パスワードの画面（以下の画面）が表示されます。

表示された画面は、消さない様に注意してください。1回のみ閲覧可能な画面です。

IDが自動付与になり、画面を消すと分からなくなってしまうのでメモを取るか印刷して保管してください。

お問い合わせ結果

こちらの情報をお忘れにならないように大切に保管してください。

ID	****000000
パスワード	*****

① ご注意

- ・このページは1度のみ閲覧可能となります。お手数ですが、再度情報を確認する場合は、お手続きをはじめからやり直してください。
- ・上記のパスワードは「仮」のパスワードで、サイトにログイン後、パスワードの変更が必要となります。

この画面は、絶対印刷する！！

<メール本文>

本メールを受け取ってから24時間以内にURLへアクセスし、お問い合わせ結果をご確認ください。

お問合せ結果は【24時間以内に1回のみ】閲覧が可能です。

期限を過ぎますと下記URLは無効となりますので、もう一度はじめてからお手続きをやり直してください。

トップグループ健康保険組合

健診予約システム 操作手順

「早期申込み・早期受診」にご協力ください。

健診申込受付は(株)バリューHR運営「健診予約システム」で実施いたします。

初回ログイン方法

カフェテリアサイトと同じID・パスワードを使用

1. トップグループ健康保険組合にアクセスする



2. ログインする

ID・パスワード取得済みの方

ログインIDとパスワードを入力

ログイン

カフェテリア 健診予約システム

Login

初回ログイン ID・パスワードを忘れた方

ID・パスワードの取得

ログインID

パスワード

ログイン

→ ID・パスワードを忘れた方

サイトご利用環境について (推奨ブラウザ)

推奨環境についてはこちらからご確認ください。

ID・パスワード未取得の方

ID・パスワードの取得を押す

保険証の記号・番号、氏名(カナ)・生年月日・性別を入力し →次へ

メールアドレスを入力して →送信

健康保険証をご用意ください

ID・パスワードの取得

以下の項目を入力 (選択) し、[次へ] を押してください。

健康保険証

記号

番号

氏名 (全角カタカナ)

(例) ヤマダ

(例) タロウ

生年月日

yyyymmdd

性別

☐ 男性 ☐ 女性

→ 次へ

ID・パスワードの取得

システムがご指定のメールアドレス宛にID・パスワードを表示するためのURLをご連絡いたします。

メールアドレス

→ 送信

※ドメインの指定受信など設定している場合は「no-reply@id.apap.jp」からのメール受信を「許可」した上でもう一度初めからお手続きをやり直してください。

メールに届くURLを開くと、IDとパスワードが表示されます
注意：画面を印刷しておく

健診予約システム機能のご紹介

健診予約システムでは、健診予約に関する各種情報を確認することができます。



① 健診を予約する／健診を申請する

- ・ 健診を予約する
これから健診の予約（ネット予約）をする方は、こちらからお手続きください。

- ・ 健診を申請する
病院へ電話予約済の方はこちらから申請してください。

※病院、もしくは健診のコース・内容によりネット予約の可・不可が変わります

② 健康診断について

受診の年齢条件や健診コース種類、受診時期等をご案内します。

③ 健診機関情報

受診できる病院の一覧をご確認いただけます。

④ 当サイトについて

当サイトのご利用方法・閲覧の際の推奨環境等をご確認いただけます。

⑤ アカウントサービス

申込履歴の閲覧、ログインパスワードの変更ができます。

⑥ よくある質問

受診者からのよくあるご質問をまとめて掲載しています。

⑦ お問い合わせ

健康診断についてのお問い合わせ先をご確認いただけます。

予約方法

1. トップページ上部より「予約する」または「申請する」を選択する

トップグループ健康保険組合
健康診断予約

※病院、もしくは健診のコース・内容によりネット予約の可・不可が変わります

これから予約する方
すでに予約確定済の方

予約する
申請する

これから予約する方

すでに予約確定済の方

先に電話予約をした方は、
登録作業を行ってください

被保険者情報
を確認

健康診断の
受診者を選択

対象の配偶者・被扶養者も同じ
ID・PWで予約可能

受診者選択

必要事項を入力の上、[次へ]ボタンをクリックしてください

被保険者情報

被保険者氏名	櫻井 評価用
保険証記号-番号	0 - 856
社員番号	E0856
会社名	デモ株式会社

受診者情報

続柄 ☒ 被保険者 ☐ 被扶養者

受診者氏名

受診者氏名(フリガナ)

地域・エリアを検索

病院を選択

ネット予約可

この表示がある病院の場合、選択するコースにより、サイト上で予約が完結します。

この表示があっても、**電話での予約**となる病院もあります。

この表示がない病院・コース・オプションがある場合、病院へ直接**電話での予約**となります。

予約 ～ 完了

2. 予約方法は「ネット予約」と「電話予約」で異なります

ネット予約可 の病院

健診コースを選択

※一緒に受診したいオプションがあれば選択して申込してください

健診日時を選択

連絡先・支払方法入力

キットの送付先を入力してください

入力項目を確認してください

電話予約 の病院

病院に直接電話で予約をした後、申請するを押します

予約した日時を入力
間違えないように注意

内容に間違いが無ければ、**→次へ** をクリックしてください。
ご指定の場所に確認メールが届きます。

受診日当日は「健康保険証」・問診表・検査キットを必ず持参ください。（ない場合は不要です）
マイナンバーカードを保険証として登録している方は健診機関ごとに対応が異なりますので、念のため健康保険証をご持参ください

予約変更・取り消し方法

健診予約システム上では、 予約変更・取り消し はできません

ネット予約・電話予約 どちらの場合も、お手数ですが以下の方法で手続きをしてください。

■受診日（日程）を変更したい（電話＋問い合わせ連絡）

1. 病院に**直接連絡して受診日変更**
2. 「バリューHRカスタマーサービス」へ受診日変更の内容を電話または健診予約システム内に設置のお問い合わせフォームよりご連絡ください。オペレーターが登録内容を変更します。

■予約を取り消したい（電話＋問い合わせ連絡）

1. 病院に**直接キャンセルの連絡**
2. 「バリューHRカスタマーサービス」へキャンセルの旨、電話または健診予約システム内に設置のお問い合わせフォームよりご連絡ください。オペレーターが登録内容をキャンセルします。

■病院を変更したい（電話＋問い合わせ連絡＋再予約）

上記の予約取り消しの手続きを行ったうえで、改めて健診予約システムから予約を行ってください。

◆電話・問い合わせ連絡（バリューHRカスタマーサービス）については、次頁に記載

お問い合わせ先

当システムを利用しての健診に関する質問等ありましたら、下記お問い合わせフォームよりご連絡ください。

メールアドレスが無い方は、電話でのお問い合わせも受付しております。

■バリューHRカスタマーサービス

お問い合わせ
フォーム

※健診予約システム上段、緑のメニューバーより、
をクリック。

お問い合わせ



電話番号

0570-002-141

※ 平日9：30～17：00（土・日・祝休み）